

SMLOUVA č.

o poskytnutí sociální služby v Domově pro seniory Napajedla

Domov pro seniory Napajedla, příspěvková organizace

se sídlem: Husova 1165, Napajedla,

IČO: 70 85 09 76,

bankovní spojení: KB Otrokovice 27-6259510277/0100,

zastoupený: Bc. Davidem Libigerem, ředitelem organizace

(dále jen „poskytovatel“)

a

paní:

trvalé bydliště k datu podpisu smlouvy:

datum narození:

(dále jen „klientka“)

zastoupen:

doručovací adresa:

(dále jen „opatrovník“)

uzavírají tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 49 (domovy pro seniory) a § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), novelou vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 1746 násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek 1

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování sociální služby ze strany „poskytovatele“ a využívání sociální služby ze strany „klientky“.

Článek 2

Místo a čas poskytování sociální služby

Služby sjednané v článku 3 budou klientce poskytovány na adrese Domov pro seniory Napajedla, příspěvková organizace, Husova 1165 a to nepřetržitě 24 hodin denně, po dobu platnosti Smlouvy.

Článek 3

Rozsah poskytování sociální služby

- 1) Poskytovatel se zavazuje po dobu platnosti Smlouvy poskytovat v domově pro seniory klientce v rozsahu jí potřebném tyto základní činnosti:
 - a. poskytnutí ubytování,
 - b. poskytnutí stravy,
 - c. pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - d. pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - e. zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
 - f. sociálně terapeutické činnosti,
 - g. aktivizační činnosti,
 - h. pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Podmínky poskytování základních činností jsou popsány v Domácím řádu Domova pro seniory Napajedla.

- 2) Individuálně dojednaný rozsah poskytování sociální služby odpovídá potřebám klientky v době uzavření této Smlouvy a je uveden v Příloze č. 1 – prvotní Plán péče.
- 3) Tuto Smlouvu uzavírá poskytovatel s klientkou s cílem naplnit dojednané cíle spolupráce v Příloze č. 1 Smlouvy. Na tyto cíle navazuje tvorba tzv. individuálního Plánu péče klientky, který sestavuje, naplňuje a přehodnocuje klientka ve spolupráci s pracovníky poskytovatele. Individuální Plán péče vychází z plánování cílů spolupráce, s přihlédnutím k aktuálním možnostem, potřebám a schopnostem klientky. Obsah individuálního Plánu péče a cíle spolupráce se během poskytování služby mohou upřesňovat či měnit. Všechny důležité změny jsou zaznamenány v jeho individuálně vedené dokumentaci a nejsou řešeny

dalšími dodatky k této Smlouvě. Pokud se klientka nemůže sama aktivně podílet na plánování, zastupuje ji při plánování opatrovník.

- 4) Obě strany se zavazují, že budou při tvorbě, dosahování a přehodnocování individuálních Plánů péče a cílů spolupráce aktivně spolupracovat. Hlavním tvůrcem a hodnotitelem je především klientka.
- 5) Fakultativní služby jsou poskytovány nad rámec základních činností. Ceník a nabídka fakultativních služeb jsou vyvěšeny na všech patrech na nástěnkách.
- 6) Prvotní cíle spolupráce klientky a individuální nastavení péče o klientku jsou zpracovány v prvotním Plánu péče, který je přílohou této Smlouvy.
- 7) Při změně sjednaného rozsahu či způsobu provádění úkonů dochází k předávání potřebných informací formou záznamů péče a následně vedou k aktualizaci potřeb klientky.
- 8) Poskytovatel se zavazuje společně s klientkou hodnotit průběh poskytování služby, pokud je to možné s ohledem na její zdravotní stav, nebo za účasti opatrovníka, a zapisovat hodnocení a jeho výstupy nebo změny do Plánu péče. Změna plánu péče není důvodem pro změnu uzavřené Smlouvy.

Článek 4 Ubytování

- 1) Klientce se poskytuje ubytování pokoji č. .
- 2) Ubytování zahrnuje úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního ošacení, žehlení.
- 3) Po dohodě s poskytovatelem, dle prostorových možností a po dohodě se spolubydlíci si může klientka pokoj dovybavit také vlastním nábytkem či elektrospotřebičem.
- 4) Mimo pokoj může klientka obvyklým způsobem užívat také společné prostory domova a udržovat je v souladu s Domácím řádem.

- 5) Poskytovatel je povinen udržovat veškeré prostory domova ve stavu způsobilém pro řádné užívání.
- 6) Přesná výše úhrady za ubytování byla s klientkou předem projednána, je uvedena v Článku 6 této Smlouvy.

Článek 5 Stravování

- 1) Poskytovatel klientce zajišťuje celodenní stravu v rozsahu 4 jídel denně (snídaně, oběd, svačina a večeře).
- 2) Strava je servírována dle přání a potřeb klientky v jídelně nebo v jejím pokoji. Podrobné informace ke stravě, včetně způsobu odhlašování stravy při nepřítomnosti v domově, jsou řešeny v Domácím řádu.
- 3) Na přání klientky a doporučení ošetřujícího lékaře může klientka využívat stravu dietní, a to v závislosti na jejím aktuálním zdravotním stavu a potřebách.
- 4) Klientka má možnost si odebírání stravy odhlásit.
- 5) Přesná výše úhrady za stravování byla s klientkou předem projednána a je uvedena v Článku 6 této Smlouvy.

Článek 6 Výše úhrady

- 1) Výše úhrady za ubytování a stravování je stanovena poskytovatelem:

Poskytnutí ubytování =	Kč/den
Poskytnutí stravování =	Kč/den
Celkem	Kč/den

- 2) Dle § 73 odst. 3 zákona o sociálních službách musí klientce zůstat alespoň 15% jejího příjmu po zaplacení úhrady za ubytování a stravování. Pokud by byl klientčin zůstatek příjmu nižší, je klientka povinna doložit poskytovateli výši svých příjmů pro účely stanovení výše úhrady a neprodleně mu oznamovat změny v příjmu, které mají vliv na výši úhrad. Do příjmů se započítá důchod, úroky, vyplacené výživné, pronájem a další příjmy určené zákonem o životním a existenčním minimu.
- 3) Skutečná úhrada klientky se stanoví vynásobením denní částky počtem dnů daného měsíce:

28 dní:....., snížená úhrada o Kč (plná úhrada =..... Kč)

29 dní:....., snížená úhrada o Kč (plná úhrada =..... Kč)

30 dní:....., snížená úhrada o Kč (plná úhrada =..... Kč)

31 dní:....., snížená úhrada o Kč (plná úhrada =..... Kč)
- 4) Z důvodu hospitalizace náleží klientce vrácení přeplatku v plné výši ceny za potraviny za daný počet dní hospitalizace. Poměrná částka příspěvku na péči se nevrací. (u klienta s plnou úhradou)
- 5) Při ohlášení pobytu mimo zařízení náleží klientce vrácení přeplatku v plné výši ceny za potraviny a poměrné částky z příspěvku na péči dle počtu dní neposkytování služby. (u klienta s plnou úhradou)
- 6) Z důvodu hospitalizace náleží klientce vrácení přeplatku v procentní výši ceny za potraviny. Poměrná částka příspěvku na péči se nevrací. (u klienta se sníženou úhradou)
- 7) Při ohlášení svého pobytu mimo zařízení náleží klientce vrácení přeplatku v procentní výši ceny za potraviny a poměrné částky z příspěvku na péči. (u klienta se sníženou úhradou)
- 8) Z důvodu hospitalizace náleží klientce v měsících s 28/29/30 dny vrácení přeplatku v plné výši ceny za potraviny za daný počet dní hospitalizace. V měsících s 29/30/31 dny jí náleží vrácení přeplatku v procentní výši ceny za potraviny. Poměrná částka příspěvku na péči se nevrací. (u klienta se sníženou úhradou jen v některých měsících)

- 9) Při ohlášení svého pobytu mimo zařízení náleží klientce v měsících s 28/29/30 dny vrácení přeplatku v plné výši ceny za potraviny za daný počet dní. V měsících s 29/30/31 dny jí náleží vrácení přeplatku v procentní výši ceny za potraviny. Dále se klientce vrací poměrná částka z příspěvku na péči dle počtu dní neposkytování služby. (u klienta se sníženou úhradou jen v některých měsících)
- 10) Rozpis nákladů na potraviny a režie je součástí dokumentu Výše úhrad klientů, který je trvale k dispozici klientům v kapsářích na všech patrech.
- 11) V případě nenahlášení nepřítomnosti v zařízení nenáleží žádná náhrada.
- 12) Platby za ubytování v sobě zahrnují i úhradu nákladů za energie (topení, teplá a studená voda, elektrický proud).
- 13) V případě, že je při zahájení či ukončení sociální služba poskytována klientce pouze část kalendářního měsíce, stanoví se úhrada za ubytování a stravu jako poměrná část z celkové měsíční úhrady stanovená podle přesného počtu dnů, po které byla sociální služba klientce poskytována.
- 14) Za poskytování péče je klientka povinna hradit měsíční částku odpovídající výši aktuálně přiznaného příspěvku na péči. Pokud bude klientce příspěvek na péči zvýšen, je povinna tuto skutečnost oznámit. V případě změny příspěvku na péči je klientka povinna uhradit částku dle skutečné výše příspěvku na péči, a to i zpětně. V případě, že je sociální služba klientce poskytována pouze část kalendářního měsíce, stanoví se úhrada příspěvku na péči jako poměrná část z celkové úhrady podle počtu dnů, po které byla sociální služba klientce poskytována.
- 15) Poskytovatel má právo z odůvodněných příčin (např. zvýšení cen energií a potravin, změna inflace) změnit výši úhrady za ubytování a stravování do maximální výše stanovené v § 15 odst. 2 vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Musí však předem o příčinách a konkrétních změnách klienty informovat. Změny úhrad jsou platné vždy od prvního dne následujícího měsíce po uzavření Dodatku této Smlouvy.
- 16) Klientka může využívat nabídky fakultativních činností, které lze nasmlouvat dle individuální potřeby. Platbu za fakultativní službu klient hradí po předložení vyúčtování této služby. Fakultativní služby se poskytují za úhradu nákladů dle

platného ceníku těchto služeb. Pokud si klientka nasmlouvá nějakou fakultativní službu, uhradí ji ze zůstatku svých příjmů po zaplacení úhrady.

Článek 7

Způsob úhrady a vyúčtování

1) Úhrada za ubytování a stravu

Poskytovatel s klientkou se dohodli, že úhrada bude hrazena prostřednictvím srážky z příjmu, který je zasílán z České správy sociálního zabezpečení Praha hromadnou výplatní listinou na účet poskytovatele, který je uveden v hlavičce Smlouvy.

Úhrada bude hrazena převodem na účet poskytovatele č. 27 – 6259510277/0100, a je splatná nejpozději do 25. dne kalendářního měsíce, v němž jsou mu služby poskytovány. Variabilním symbolem v příkazu k úhradě je rodné číslo klientky před lomítkem. Úhrada prováděná jako bezhotovostní se považuje za zaplacenou dnem připsání na účet poskytovatele.

Úhrada bude hrazena v hotovosti u pracovnice ekonomického úseku nebo sociální pracovnice a je splatná nejpozději do 25. dne kalendářního měsíce, v němž jsou klientce služby poskytovány. Při hotovostní platbě obdrží klientka pokladní doklad o zaplacení.

2) Úhrada za poskytovanou péči

Poskytovatel s klientkou se dohodli, že příspěvek na péči bude zasílán Úřadem práce ČR příslušným pro vyplácení příspěvku na péči na bankovní účet poskytovatele, č. ú: č. 27 – 6259510277/0100, v. s. rodné číslo klientky před lomítkem.

3) Úhrada za fakultativní služby

Klientka je povinna platit úhradu za veškeré využívané fakultativní služby zpětně, a to do 25. dne kalendářního měsíce, následujícího po kalendářním měsíci, za který má být úhrada zaplacená.

4) Klientka se zavazuje platit úhradu za poskytovanou sociální službu ve sjednané výši a dohodnutém termínu.

- 5) Poskytovatel je povinen předložit klientce vyúčtování úhrady za předchozí kalendářní měsíc, a to nejpozději do 20. dne následujícího kalendářního měsíce. Vyúčtování je vždy předkládáno klientce písemnou formou, kde jsou doloženy jednotlivé poskytované služby.
- 6) Přeplatky za pobyt klientky mimo zařízení poskytovatel vyúčtuje klientce nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce (pokud připadne tento den na víkend nebo svátek, částka je vyplácena následující pracovní den) následujícího po zúčtovaném měsíci a od tohoto dne se tyto přeplatky vyplácí.
- 7) V případě úmrtí klientky se přeplatek úhrady za ubytování a stravování stává součástí dědického řízení spolu s veškerou hotovostí na depozitním účtu klientky.

Článek 8

Ujednání o dodržování Domácího řádu

- 1) Klientka prohlašuje a svým podpisem Smlouvy stvrzuje, že byla seznámena již před nástupem do zařízení s „Domácím řádem“ platným ke dni podpisu Smlouvy, a že mu plně/v dostatečné míře porozuměla. Klientka se zavazuje tento předpis domova dodržovat.
- 2) Pokud klientka není schopna samostatně dodržovat sjednaná pravidla, napomáhá jí také poskytovatel, aby v rámci možností a svého zdravotního stavu nebyla klientka poškozována neschopností pravidla dodržovat.

Článek 9

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

Klientka a poskytovatel se mohou kdykoliv dohodnout na ukončení Smlouvy o poskytování sociální služby dohodou, a to vždy písemnou formou. Platnost Smlouvy končí dnem podpisu dohody o ukončení Smlouvy o poskytování sociální služby nebo dnem, který bude ve Smlouvě sjednán.

VÝPOVĚĎ ZE STRANY KLIENTA

Klientka může Smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodu. Výpovědní lhůta po podání písemné výpovědi činí 1 měsíc. Výpovědní lhůta začíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi řediteli

organizace (či jeho zástupkyni) a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.

VÝPOVĚĎ ZE STRANY POSKYTOVATELE

1) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z níže uvedených důvodů:

a) **jestliže klientka porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy, patří zde zejména:**

- **nezaplacení úhrady** za poskytnuté sociální služby na základě uzavřené Smlouvy do 2 měsíců od okamžiku, kdy byla klientka poskytovatelem k platbě písemně vyzvána **nebo nepřevedení příspěvku na péči na poskytovatele** do 15 dnů od okamžiku, kdy jí byl v hotovosti předán nebo připsán na účet;
- **nepodepsání dodatku ke Smlouvě**, který stanoví změnu výše pravidelné měsíční úhrady v rozsahu stanoveném právním předpisem;
- **nedoložení výše svého příjmu poskytovateli**, která má vliv na stanovení změny výše úhrady, podle § 73 odst. 3 zákona o sociálních službách (platí jen v případě snížené úhrady);
- **zatajení změny výše svého příspěvku na péči poskytovateli** ze strany klientky nebo zatajení, že jí byl příspěvek na péči přiznán;
- **jestliže klientka opakovaně porušuje další ujednání** ve Smlouvě či vnitřních pravidlech, přesto, že byla na tuto skutečnost **tříkrát písemně upozorněna** (třetím napomenutím již začíná plynout výpovědní lhůta).

b) **jestliže chování klientky nebo osoby za ní docházející závažným způsobem narušuje kolektivní soužití nebo chod domova.** Úmyslné narušování kolektivního soužití klientů a klidného chodu domova pro seniory je blíže definováno v Domácím řádu.

c) **z důvodu zdravotních obtíží:**

- **jestliže klientka vědomě zatají onemocnění vážnou** nikoliv běžnou infekční chorobou (za běžnou infekci je považována chřipka, rýma apod.),
- **pokud by poskytovatel v průběhu poskytování služby zjistil, že klientka** (případně opatrovník, zmocněnec) **zatajila důležité informace o svém zdravotním stavu**, které by v počátku měly za následek odmítnutí uzavření smlouvy ze strany poskytovatele z důvodu nesplnění podmínek stanovených pro cílovou skupinu poskytovatele,
- **jestliže současný dlouhodobý zdravotní stav klientky vyžaduje jiný druh sociální služby nebo její zdravotní stav vyžaduje ústavní zdravotní péči.**

- 2) Výpovědní doba pro podání písemné výpovědi činí 2 měsíce. Výpovědní lhůta začíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi, a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.
- 3) Klientka je povinna nejpozději do 30 dnů od skončení platnosti Smlouvy uhradit poskytovateli veškeré úhrady, které jí poskytovatel ve smyslu této Smlouvy vyúčtoval.

Článek 10

Ochrana osobních údajů

- 1) Poskytovatel a klientka prohlašují, že jim je znám obsah směrnice Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24. října 1995, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů. K vyloučení všech pochybností smluvní strany prohlašují, že jsou jim známy též účinky platného Obecného nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „Nařízení“).
- 2) Poskytovatel bere na vědomí, že se ve smyslu všech výše uvedených právních předpisů považuje a bude považovat za Správce a Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi vycházejících z Nařízení.
- 3) Ustanovení o vzájemných povinnostech poskytovatele jako Správce a Zpracovatele osobních údajů při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se klientky ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod subjektů údajů při zpracování osobních údajů poskytovatelem.
- 4) Poskytovatel se zavazuje spravovat a zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jeho činnosti dle této Smlouvy, zejména osobní údaje klientky, údaje o jejím zdravotním stavu, sociálních a finančních poměrech, údaje o příbuzných, kteří mají být informováni o stavu klienta, apod.

- 5) Poskytovatel je oprávněn uchovávat a zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této Smlouvy. Dále se s nimi postupuje dle Spisového a skartačního řádu.
- 6) Poskytovatel je oprávněn uchovávat a zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveným v předmětu této Smlouvy, tj. za účelem poskytování sociální služby ze strany Poskytovatele a využívání sociální služby ze strany klientky.
- 7) Poskytovatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny klientky, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně emailové komunikace. Klientka je povinna neprodleně poskytovatele informovat, pokud dle jejího názoru udělený pokyn klientky porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.
- 8) Poskytovatel je povinen zajistit, že osoby, jimiž bude provádět plnění dle této Smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto Smlouvou, zejm. pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
- 9) Poskytovatel je povinen ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.
- 10) Poskytovatel je oprávněn zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele, pokud je zpracování osobních údajů dalším zpracovatelem nezbytné k naplnění předmětu této Smlouvy. Současně je poskytovatel oprávněn předat v nezbytné míře osobní informace klientky příslušné Okresní správě sociálního zabezpečení pro účely řízení o poskytnutí příspěvku na péči, zdravotní pojišťovně či příslušnému městskému či obecnímu úřadu pro účely úhrady poplatku za odpady.

- 11) Klientka souhlasí s tím, aby pro zlepšení poskytování služeb dle této smlouvy byla umístěna její jmenovka na dveřích jeho pokoje, ve společných prostorách Domova pro seniory Napajedla určených k podávání stravy, případně na dalších místech, které jsou spojeny s poskytnutím služby dle této Smlouvy klientovi.
- 12) Po skončení účinnosti této Smlouvy nebo v případě předčasného ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení, vymazat, a to v termínech dle vnitřních předpisů poskytovatele.
- 13) Klientka má právo nahlížet do osobní dokumentace o ní vedené.
- 14) Klientka si přeje jako osobu důvěrnou/osoby důvěrné:

č.1....., bydliště:.....tel.

č.2, bydliště:.....tel.:.....

Č.3....., bydliště:.....tel.:.....

Výše jmenovaným je poskytovatel zmocněn poskytovat informace (o klientčiných potřebách, informovat o zhoršení zdravotního stavu nebo úmrtí klientky) a umožnit přístup k dokumentaci klientky.

Článek 11

Doba platnosti smlouvy

- 1) Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran a účinnosti dnem (termín zahájení sociální služby).
- 2) Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 3) Klientka a poskytovatel se mohou kdykoliv dohodnout na ukončení platnosti této Smlouvy.

Článek 12 Závěrečná ustanovení

- 1) Klientka nemůže postoupit práva plynoucí z této Smlouvy na někoho jiného.
- 2) Pokud tato Smlouva nestanoví jinak, použije se na vztah mezi poskytovatelem a klientkou zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 3) Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou / třech výtiscích s platností originálu. Klientka, opatrovník/pověřený pracovník MěÚ Otrokovice a poskytovatel obdrží každý jedno vyhotovení.
- 4) Obsah této Smlouvy lze měnit jen písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma stranami této smlouvy nebo jejich oprávněnými zástupci.
- 5) Smluvní strany prohlašují, že si text Smlouvy důkladně přečetly, jejímu obsahu rozumí a s obsahem souhlasí. Dále prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. To vše stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Výtisk platného Domácího řádu má klientka k dispozici v kapsářích na chodbách zařízení, při projevení zájmu jí bude zapůjčen.

Příloha: č. 1: prvotní Plán péče

V Napajedlích, dne

Klientka

.....

Poskytovatel

.....

Opatrovník

.....